



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "GINO ZAPPA"

Via Achille Grandi, 4 - 21047 Saronno (VA)
Telefono: 02 960 31 66 - Fax: 02 967 014 31
Cod.Univ.Uff.: UFMUGQ - Cod.Fisc.: 94000170129 - Cod.Mecc.: VATD08000G
E-mail: vatd08000g@istruzione.it - Sito web: www.itczappa.edu.it



Avviso di selezione, per titoli ed esperienze professionali, finalizzata alla ricerca di tredici esperti, in possesso di qualificate competenze e comprovata esperienza, cui affidare l'incarico di tutor per la realizzazione dei moduli formativi in cui è articolato il progetto denominato "R...estate insieme" (ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2024-419), relativo alla procedura indicata con Decreto Dirigenziale n. 75 del 26/06/2024 -

Art. 1

- Oggetto della procedura selettiva -

La presente procedura di selezione, per titoli ed esperienze professionali, è finalizzata alla ricerca di **tredici esperti**, in possesso di qualificate competenze e comprovata esperienza, cui affidare l'incarico di tutor con il compito di facilitare i processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti che parteciperanno alle attività formative e di collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività dei moduli formativi denominati: **"L'azienda"**, **"Web Marketing Manager"**, **"Diventare imprenditore di se stesso"**, **"Leggere, Comprendere e Comunicare"**, **"Leggere, Comprendere e Comunicare 1"**, **"Leggere, Comprendere e Comunicare 2"**, **"Potenziare l'italiano dello studio"**, **"Conoscere la Matematica per comprendere il mondo reale"**, **"Conoscere la Matematica per comprendere il mondo reale 1"**, **"Conoscere la Matematica per comprendere il mondo reale 2"**, **"Learn Together"**, (n.2 edizioni), **"Diritti e responsabilità in Internet"**, in cui è articolato il progetto "R...estate insieme" (ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2024-419)

Art. 2

- Compenso per l'affidamento dell'incarico -

Il compenso orario per le prestazioni professionali di cui alla presente procedura di selezione, ammonta a euro 30,00 (trenta euro/zerocentesimi) a lordo delle ritenute previdenziali, a carico del dipendente e carico dell'istituto. Il com-

penso è comprensivo di ogni e qualsiasi spesa, incluse eventuali trasferte e spese vive.

Art. 3 **- Durata della prestazione -**

L'impegno orario ammonta a 30 ore per ciascun modulo formativo in cui è articolato il progetto denominato "R....estate insieme (ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2024-419). L'attività sarà espletata presumibilmente nel periodo che va dal 08/07/2024 al 30/09/2024.

Art. 4 **- Luogo della prestazione -**

La prestazione di cui alla presente procedura dovrà essere espletata presso i locali dell'Istituto Tecnico Commerciale "Gino Zappa" con sede in Saronno alla Via A. Grandi, 4.

Art. 5 **- Requisiti di ammissione alla selezione -**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di selezione coloro, che alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda di partecipazione sono in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo grado riconosciuto dall'ordinamento italiano
- Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea;
- Idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- Non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- Non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) , del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;



- non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana (solo per i candidati di sesso maschile)

Al fine di evitare di concentrare più incarichi sulla stessa persona al fine di garantire il massimo coinvolgimento del personale nelle attività previste dal progetto i docenti potranno, **pena l'esclusione**, presentare una **sola domanda**.

Art. 6

- Termini e modalità di partecipazione alla selezione -

La candidatura alla presente procedura di selezione dovrà pervenire, all'indirizzo e-mail vatd08000g@istruzione.it, entro e non oltre le ore 12:00 di giovedì 4 luglio 2024, utilizzando il fac - simile contenuto nell'allegato 1 e corredato, pena **esclusione**, dai sottoelencati documenti:

- Curriculum Vitae formato Europass sottoscritto dall'interessato e con allegato copia di un valido documento di identità. Il curriculum dovrà recare in calce espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi:
- Curriculum Vitae formato Europass privo dei dati sensibili che sarà oggetto di pubblicazione come previsto dal Decreto Legislativo n.33 del 2013 e ss.mm.ii.
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità per l'incarico di docenza ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001 (**allegato 2**);

L'email dovrà riportare il seguente oggetto: "Richiesta di partecipazione alla procedura di selezione, finalizzata alla individuazione di esperti cui affidare l'incarico di tutor - Progetto **"R...estate insieme"** (ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2024-419) -

Il recapito della richiesta di partecipazione alla procedura di selezione di cui al presente avviso rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi causa, esso non giunga a destinazione nel tempo utile prefissato non sarà in alcun caso preso in considerazione, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedito a mezzo servizio postale e recante timbro attestante la partenza in data.

Trascorso il termine perentorio sopra fissato non viene riconosciuta valida alcuna documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva; pertanto, questo Istituto resta esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

Art. 7



- Procedura di valutazione delle candidature -

Scaduto il termine per la presentazione della candidatura, il Responsabile unico del Procedimento provvede a verificare che le stesse siano pervenute entro il termine e con le modalità stabilite dall'art. 6 del presente avviso e a trasmettere gli esiti (domande ammesse) alla Commissione all'uopo costituita. La procedura di valutazione dei curricula vitae degli esperti è rimessa ad un'apposita Commissione, nominata con decreto del Dirigente Scolastico e composta da tre membri, coadiuvati da un segretario verbalizzante che provvederà, ricevute tutte le candidature, alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione previsti all'art.5 sulla base di quanto dichiarato dai candidati e alla valutazione del curriculum vitae sulla base dei criteri indicati nel successivo art. 8. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti. Al termine della procedura di valutazione, la Commissione formulerà le graduatorie

La Commissione si riserva il diritto di effettuare verifiche in ordine ai titoli ed alle esperienze indicati nella candidatura.

Art. 8

- Criteri di valutazione delle candidature -

La Commissione, nominata con decreto del Dirigente Scolastico e composta da tre membri, coadiuvati da un segretario verbalizzante provvederà alla valutazione di ciascun curriculum vitae sulla base dei criteri sottoindicati:

Titoli culturali	Punti Max
Laurea specialistica con votazione 110 e lode - Punti 30	Punti 30 ¹
Laurea specialistica con votazione compresa tra 105 e 110 - Punti 25	
Laurea specialistica con votazione compresa tra 100 e 104 - Punti 20	
Laurea specialistica con votazione fino a 99 - Punti 15	
Diploma quinquennale con votazione 100 - Punti 15	
Diploma quinquennale con votazione compresa tra 90 e 99 - Punti 12	
Diploma quinquennale con votazione compresa tra 80 e 89 - Punti 09	
Diploma quinquennale con votazione compresa tra 70 e 79 - Punti 06	
Diploma quinquennale con votazione compresa tra 60 e 69 - Punti 03	
Certificazione informatica Punti 02 cad. (max 3)	Punti 06
Altro titolo accademico	Punti 04
Partecipazione a corsi di formazione coerenti con l'attività/progetto da realizzare Punti 02 cad. (max 3);	Punti 06

¹ Si valuta un solo titolo

Corsi di perfezionamento post-laurea documentabili di durata almeno annuale coerenti con l'attività/ progetto da realizzare Punti 02 cad (max 3);	Punti 06
Master universitario documentabile coerenti con l'attività/ progetto da realizzare Punti 02 cad (max 3);	Punti 06
Qualifica di formatore / esaminatore per il conseguimento di certificazione informatica	Punti 03
Relatore in corsi e/o seminari coerenti con l'attività/ progetto da realizzare Punti 02 cad (max 3);	Punti 06
Titoli professionali	
Esperienze professionali pregresse, della durata di almeno 30 ore, coerenti con l'attività/progetto da realizzare Punti 02 cad (max 3);	Punti 06
Partecipazione a progetti di ricerca coerenti con l'attività/progetto da realizzare Punti 02 cad (max 3);	Punti 06
Altri titoli	
Dottorato di ricerca coerente con l'attività/progetto da realizzare Punti 02 cad (max 3);	Punti 06

Art. 9
- Titoli di precedenza -

In ossequio a quanto disposto dalla lettera b) del comma 6 dell'art.7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche", così come modificato dal decreto legge n. 146 del 21 ottobre 2001, sarà data precedenza al personale in servizio presso questo istituto.

Art. 10
- Titoli di preferenza -

In caso di parità del punteggio sarà data preferenza al più giovane d'età

Art. 11
- Cause di esclusione -

Costituiscono causa di esclusione:

- L'assenza di uno dei requisiti di ammissione previsti all'art. 5
- La mancata presentazione del Curriculum vitae formato europass
- La mancata presentazione del Curriculum vitae formato europass privo dei dati sensibili che sarà oggetto di pubblicazione come previsto dal Decreto legislativo 33/2013 e ss.mm.ii;
- La mancata sottoscrizione della candidatura
- L'aver presentato la propria candidatura ad assumere l'incarico di tutor per la realizzazione dei moduli formativi in cui è articolato il

progetto denominato "R...estate insieme" (ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2024-419) per più moduli formativi.

Art. 12 **Graduatorie finali**

La Commissione, al termine della procedura di valutazione, tramette la graduatoria finale e gli atti della procedura al Responsabile del procedimento il quale, ne verifica la completezza formale.

Il Dirigente Scolastico, dopo aver verificato la legittimità della procedura di selezione, approva, con proprio decreto, gli atti di selezione della commissione e dispone la pubblicazione delle graduatorie provvisorie degli esperti candidati all'incarico.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione all'albo. Decorso il termine utile per la presentazione dei reclami la graduatoria diviene definitiva.

Art. 13 **- Affidamento degli incarichi -**

L'istituto affiderà l'incarico per l'attività di tutor previo accertamento dell'insussistenza di potenziali cause di incompatibilità/conflitti di interesse, ai candidati presenti nella graduatoria tenendo conto della loro posizione. Al fine di evitare di concentrare più incarichi sulla stessa persona e al fine di garantire il massimo coinvolgimento del personale, non è consentito il conferimento a ciascun candidato di più incarichi.

Il Dirigente Scolastico individuerà con proprio decreto il destinatario dell'incarico per l'attività di tutor e inoltrerà allo stesso, in modalità telematica, l'atto di conferimento che dovrà essere sottoscritto per accettazione entro 3 giorni. La mancata sottoscrizione dell'incarico equivale a rinuncia allo stesso.

In caso di mancata sottoscrizione dell'incarico, il Dirigente Scolastico, con proprio decreto, individuerà l'esperto collocato nella posizione immediatamente successiva.

Art. 14 **Compiti e responsabilità dell'esperto**

Gli esperti dovranno prestare le attività oggetto di incarico unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze



2021 – 2027”, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento degli obiettivi di progetto;

Gli esperti dovranno eseguire l’Incarico a regola d’arte, con puntualità e con la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

Gli esperti dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105

Art. 15

- Responsabile unico del procedimento -

A tutti gli effetti del presente avviso il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa de Angelis Angelica.

Art. 16

- Pubblicità -

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell’istituto, nell’albo pretorio e, a norma del comma 2 dell’art. 37 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 nella sezione “amministrazione trasparente” del sito web dell’istituto.

Art. 17

- Trattamento dei dati personali privacy -

I dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione alla presente procedura di selezione ed all’eventuale successivo rapporto contrattuale, saranno trattati, anche con l’uso di sistemi informatici, nel rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.

Il responsabile del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 è il Dirigente_scolastico Prof.ssa de Angelis Angelica.

Saronno 27/06/2024

**Il Dirigente Scolastico
(Prof. ssa Angelica de Angelis)**

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n. 221

Allegati:

- **Allegato 1** Fac – simile per la presentazione della candidatura
- **Allegato 2** Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità per l'incarico di tutor, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- **Allegato 3** Fac-simile curriculum vitae formato europass



Cofinanziato
dall'Unione europea



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito